

## Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

**2016. április 28-án tartott**

**n y í l t ülésének jegyzőkönyve**

### **Az ülésen alkotott rendeletek:**

<b>Az ülésen alkotott rendelet száma</b>	<b>Tárgya</b>
5/2016. (IV. 29.)	Az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről
6/2016. (IV. 29.)	2015. évi költségvetés zárszámadásáról szóló rendelet.
7/2016. (IV. 29.)	Kiadások készpénzben történő teljesítésének szabályairól szóló rendelet
8/2016. (IV. 29.)	Települési támogatásokról szóló rendelet

### **Az ülésen hozott határozatok:**

82/2016. (IV. 28.)	Polgármesteri jelentés tudomásul vétele.
83/2016. (IV. 28.)	A Vámospércsi Mikrotérségi Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat 2015. évi szakmai munkájáról szóló beszámoló, valamint az önkormányzat 2015. évi gyermekvédelmi tevékenységéről szóló átfogó értékelést elfogadása.
84/2016. (IV. 28.)	A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével " című pályázati kiírásra az ÁMK óvodai épületének infrastrukturális fejlesztésére és óvodai tornaszobával való ellátására pályázat benyújtása.
85/2016. (IV. 28.)	Mikrotérségi Család- és Gyermejjóléti Szolgálat alapító okiratának módosítása, valamint a Vámospércsi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás Társulási Megállapodását egységes szerkezetben történő jóváhagyása.
86/2016. (IV. 28.)	Medicopter Alapítvány támogatása.
87/2016. (IV. 28.)	„Tegyünk Együtt Fagyal Daniért” kezdeményezésre negyvenezer forint anyagi támogatást biztosítása.
88/2016. (IV. 28.)	Molnár Lajosné, Nyírmártonfalva, Debreceni út 13. sz. alatti lakos ingatlanának megvásárlásával kapcsolatban értébecslő megbízása az ingatlan forgalmi értékének meghatározására.

# J E G Y Z Ő K Ö N Y V

**Készült:** Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala,  
4263 Nyírmártonfalva, Kossuth L. u. 38. szám alatti hivatalos helyiségében  
Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat Képviselő-testülete  
**2016. április 28-án 13.00 órakor megtartott nyílt üléséről.**

**Jelen vannak:** Kövér Mihály Csaba polgármester, Filemon Mihály, Gajdos István, Madarászné  
Mindig Erzsébet, Kövér Attila, Piros Tibor, Szakály Zsolt  
(7 fő képviselő)  
Dr. Fekete Erzsébet jegyző  
Reszler György független könyvvizsgáló

**Igazoltan távol:** -

A testületi ülésen megjelent lakosok száma: ---

Kövér Mihály Csaba polgármester köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a képviselő-testület ülésén hét fő megjelent, így a testület határozatképes. A testületi ülést megnyitja, javaslatot tesz a meghívóban szereplő napirendi pontok megtárgyalására, valamint a napirendi pontok kiegészítésére az Egyebek napirendi ponton belül az alábbiak szerint:

- Előterjesztés Kálmánchey Gyula kérelméről, a Szociális Gondozó és Közösségi Ház előtti tér elnevezéséről. (Előterjesztés: szóban.)
- Előterjesztés Molnár Lajosné Nyírmártonfalva, Debreceni út 13. sz. alatti ingatlanának megvásárlásáról. (Előterjesztés: szóban.)
- Előterjesztés a településrendezési terv módosítására irányuló kérelemről. (Előterjesztés: szóban.)

A napirendhez más javaslat nem volt, a képviselő-testület a napirendi pontokat 7 igen szavazattal elfogadja.

## **Napirend:**

1. Polgármesteri jelentés a lejárt idejű határozatok végrehajtásáról, valamint a képviselő-testületet érintő fontosabb kérdésekről, eseményekről.  
Előterjesztés: írásban.  
Előadó: Kövér Mihály Csaba polgármester
2. Előterjesztés az önkormányzat 2015. évi gyermekvédelmi és gyámügyi tevékenységéről szóló átfogó értékeléséről, tájékoztató a Vámospércsi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás Család- és Gyermekjóléti Szolgálat helyi feladatainak ellátásáról.  
Előterjesztés: írásban.  
Előadó: Dr. Fekete Erzsébet jegyző, valamint a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat vezetője.
3. Előterjesztés a települési önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezetről.  
Előterjesztés: írásban.  
Előadó: Kövér Mihály Csaba polgármester

4. Előterjesztés az önkormányzat 2015. évi költségvetése zárszámadásáról szóló rendelet-tervezetről.  
Előterjesztés: írásban.  
Előadó: Kövér Mihály Csaba polgármester
5. Előterjesztés a kiadások készpénzben történő teljesítésének szabályairól szóló rendelet-tervezetről.  
Előterjesztés: írásban.  
Előadó: Kövér Mihály Csaba polgármester.
6. Előterjesztés a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni települési támogatásokról szóló rendelet-tervezetről.  
Előterjesztés: írásban.  
Előadó: Kövér Mihály Csaba polgármester.
7. Előterjesztés az óvoda infrastrukturális fejlesztésére, „a TOP-1.4.1-15, A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével” című pályázat benyújtásáról.  
Előterjesztés: írásban.  
Előadó: Kövér Mihály Csaba polgármester.
8. Előterjesztés a Vámospércsi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról és a Vámospércsi Mikrotérségi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Alapító Okiratának módosításáról.  
Előterjesztés: írásban.  
Előadó: Kövér Mihály Csaba polgármester.
9. Előterjesztés a Medicopter Alapítvány támogatásáról.  
Előterjesztés: szóban.  
Előadó: Kövér Mihály Csaba polgármester.
10. „Tegyünk együtt Fagyal Daniért”- előterjesztés Fagyal Dániel támogatásáról.  
Előterjesztés: szóban.  
Előadó: Kövér Mihály Csaba polgármester.
11. Egyebek
  - Előterjesztés Kálmánchey Gyula kérelméről, a Szociális Gondozó és Közösségi Ház előtti tér elnevezéséről.  
Előadó: Kövér Mihály Csaba polgármester.  
(Előterjesztés: szóban.)
  - Előterjesztés Molnár Lajosné Nyírmártonfalva, Debreceni út 13. sz. alatti ingatlanának megvásárlásáról.  
Előadó: Kövér Mihály Csaba polgármester.  
(Előterjesztés: szóban.)
  - Előterjesztés a településrendezési terv módosítására irányuló kérelemről.  
Előadó: Kövér Mihály Csaba polgármester.  
(Előterjesztés: szóban.)
12. Előterjesztés a települési támogatások megállapítása iránti kérelmekről.  
Előadó: Kövér Mihály Csaba polgármester

## **1. NAPIREND**

### **(Polgármesteri jelentés a lejárt idejű határozatok végrehajtásáról, valamint a képviselő-testületet érintő fontosabb kérdésekről, eseményekről.)**

(A polgármesteri jelentés a jegyzőkönyvhöz írásban mellékelve.)

Kövér Mihály Csaba polgármester: Szóbeli kiegészítem van a polgármesteri jelentéshez. A Platinum Temetkezési Vállalat közgyűlésén vettem részt. A cégnél a 2016. évre nyolcmillió forint összegű nyereség van előírva, mivel a temetkezési mód egyre inkább eltolódik a hamvasztásos temetkezés felé. Van-e kérdés a polgármesteri jelentéshez? (Kérdés nem volt.) Hozzászólás? (Hozzászólás nem hangzott el.) Javaslom a polgármesteri jelentés tudomásul vételét.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal a következő határozatot hozza:

### **Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 82/2016. (IV. 28.) sz. h a t á r o z a t a**

A képviselő-testület:

a polgármesteri jelentést az elhangzott szóbeli kiegészítéssel együtt tudomásul veszi.

## **2. NAPIREND**

### **Előterjesztés az önkormányzat 2015. évi gyermekvédelmi és gyámügyi tevékenységéről szóló átfogó értékeléséről, tájékoztató a Vámospércsi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás Család- és Gyermekjóléti Szolgálat helyi feladatainak ellátásáról.**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz írásban mellékelve.)

Kövér Mihály Csaba polgármester: Van-e kérdés az előterjesztéshez?

Filemon Mihály képviselő: Egy általános kérdésem lenne. A Gyámhivatal meghatározhat-e olyan dolgokat, hogy a kismama gyalog hordja be a gyereket a boltba, illetőleg, hogy a kismama nem hordhat be fát tüzelésre és legyen előtető a ház előtt?

Szabó Nóra Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársa: A Gyámhivatal ilyen mélységben nem határoz meg dolgokat, de javasolhat a kismamának életmódot a gyermek érdekében.

Kövér Mihály Csaba polgármester: Van-e még kérdés? (Több kérdés nem volt.) Hozzászólás? (Hozzászólás nem hangzott el.) Javaslom a határozati javaslat elfogadását.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal a következő határozatot hozza:

### **Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 83/2016. (IV. 28.) sz. h a t á r o z a t a**

A képviselő-testület:

a Vámospércsi Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2015. évi szakmai munkájáról szóló beszámolót, valamint az

önkormányzat 2015. évi gyermekvédelmi tevékenységéről szóló átfogó értékelést elfogadja.

Felkéri a jegyzőt, hogy az átfogó értékelést küldje meg a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályának.

Felelős: Dr. Fekete Erzsébet jegyző  
Határidő: 2016. május 31.

### **3. NAPIREND**

#### **Előterjesztés a települési önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezetről.**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz írásban mellékelve.)

Kövér Mihály Csaba polgármester: A Pénzügyi-Ügyrendi Bizottság tárgyalta a napirendet.

Madarászné Mindig Erzsébet bizottsági elnök: A költségvetés módosítása az elmúlt év utolsó hónapjai előirányzat módosításait tartalmazza. A bizottság elfogadásra javasolja a testület előtt a rendelet-tervezetet.

Kövér Mihály Csaba polgármester: Van-e kérdés? (Kérdés nem volt.) Hozzászólás? (Hozzászólás nem hangzott el.) Javasolom a rendelet-tervezet elfogadását.

#### **NYÍRMÁRTONFALVA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 5/2016. (IV.29.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről**

Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában foglalt felhatalmazás alapján a 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Pénzügyi- Ügyrendi Bizottság jóváhagyásával a 2015. évi költségvetéséről a következőket rendeli el:

##### **1.§**

##### **A rendelet hatálya**

- (1) A rendelet hatálya a Képviselő- testületre, annak bizottságaira, a polgármesteri hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervre terjed ki.
- (2) Költségvetési szervek:
  - Önkormányzat,
  - Polgármesteri Hivatal
  - Nyírmártonfalvi Általános Művelődési Központ.

##### **2. §**

##### **A költségvetés bevételei és kiadásai**

(1) A pótelőirányzatként biztosított állami támogatások, átvett pénzeszközök, valamint a saját bevételek előirányzatának növekedése miatt a költségvetési főösszegét:

<b>költségvetési bevételek</b>	<b>330.006 E Ft-ban</b>
<b>költségvetési kiadások</b>	<b>362.294 E Ft-ban</b>
<b>a költségvetési egyenleg összegét</b>	<b>32.288 E Ft-ban</b>
<b>-ebből működési</b>	<b>32.288 E Ft-ban</b>
<b>felhalmozási</b>	<b>E Ft-ban</b>

állapítja meg.

(2) A kiadási főösszegegen belül a módosított kiemelt előirányzatokat

<b>333 967 E Ft</b>	<b>Működési költségvetés módosított kiadásai</b>
157 421 E Ft	Személyi juttatások
28 804 E Ft	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó
101 194 E Ft	Dologi kiadások
38 389 E Ft	Ellátottak pénzbeni juttatásai
8 159 E Ft	Egyéb működési célú kiadások
2 905 E Ft	- ebből: Elvonások és befizetések
..... E Ft	Garancia- és kezességvállalásból kifizetési ÁH-n belülre
..... E Ft	Visszatérítendő támogatások, kölcsön nyújtása ÁH-n belülre
10 E Ft	Visszatérítendő támogatások, kölcsön törlesztése ÁH-n belülre
4 152 E Ft	Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre
..... E Ft	Garancia- és kezességvállalásból kifizetési ÁH-n kívülre
182 E Ft	Visszatérítendő támogatások, kölcsön nyújtása ÁH-n kívülre
..... E Ft	Árkiegészítések, támogatások
..... E Ft	Kamattámogatások
910 E Ft	Egyéb működési célú támogatások ÁH-n kívülre
<b>28 327 E Ft</b>	<b>Felhalmozási költségvetés módosított kiadásai</b>
25 040 E Ft	Beruházások
14.605 E Ft	- ebből: EU-s forrásból megvalósuló beruházás
1 527 E Ft	Felújítások:
..... E Ft	- ebből: EU-s forrásból felújítás
1 760 E Ft	Egyéb felhalmozási kiadások:
..... E Ft	- ebből: Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre
..... E Ft	Visszatérítendő támogatások, kölcsön nyújtása ÁH-n belülre
..... E Ft	Visszatérítendő támogatások, kölcsön törlesztése ÁH-n belülre
260 E Ft	Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre
..... E Ft	Garancia- és kezességvállalásból kifizetési ÁH-n kívülre
..... E Ft	Részesedés vásárlás ÁH-n kívülre
1 500 E Ft	Lakástámogatás
..... E Ft	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n kívülre
<b>E Ft</b>	<b>Tartalék</b>
<b>7 855 E Ft</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>

jogcímenkénti megoszlásában állapítja meg.

### 3. §

#### A költségvetés részletezése

(1) A képviselő- testület az önkormányzat, polgármesteri hivatal, valamint a költségvetési szervek 2015. évi költségvetése eredeti előirányzataira vonatkozó 1., 2., 5., 6., 8., 10., 11., 12., 13., 14., 15., 16., 17., 18., 19., 20., 21., 24., 25., 26., 29., mellékleteket a zárszámadási rendelethez előterjesztett 1., 2., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12., 13., 14., 15., 16., 17., 18., 19., 20., 21., mellékletek szerint hagyja jóvá.

### 4. §

#### Záró rendelkezések

(1) Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

Nyírmártonfalva, 2016. április 28.

Kövér Mihály Csaba  
polgármester

Dr. Fekete Erzsébet  
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2016. április 29.

Dr. Fekete Erzsébet  
jegyző

#### **4. NAPIREND**

#### **Előterjesztés az önkormányzat 2015. évi költségvetése zárszámadásáról szóló rendelet-tervezetről.**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz írásban mellékelve.)

Kövér Mihály Csaba polgármester: A Pénzügyi-Ügyrendi Bizottság tárgyalta a napirendet.

Madarászné Mindig Erzsébet bizottsági elnök: A bizottság kér kérdést vetett fel a bizottsági ülésen. A hulladékszállítási díj kompenzációjával és a pénzmaradvány felhasználásával kapcsolatban merült fel kérdés. A kérdésekre választ kaptunk. A bizottság elfogadásra javasolja a rendelet-tervezetet.

Kövér Mihály Csaba polgármester: A zárszámadáshoz kapcsolódó táblázatokat webes felületen töltik fel, többször is verzióváltás történik a táblázatok feltöltése során, így nagyon nehézkesen ment a beszámoló feltöltése.

*Szakály Zsolt képviselő 13 óra 20 perckor távozik a képviselő-testületi ülésről. (Hat képviselő van jelen, a testület továbbra is határozatképes.)*

Kövér Mihály Csaba polgármester: A rendelet-tervezethez csatoltuk a könyvvizsgálói jelentést is.

Reszler György független könyvvizsgáló: A 2015. évi költségvetési zárszámadásról szóló rendelet-tervezet, valamint a hozzá kapcsolódó dokumentumok a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően készültek el, a költségvetési beszámoló a 2015. éves költségvetés teljesítéséről, valamint a pénzügyi, vagyoni helyzetről és az elmúlt év gazdálkodásának eredményéről megbízható és valós képet ad.

Kövér Mihály Csaba polgármester: Kérdés? (Kérdés nem volt.) Hozzászólás? (Hozzászólás nem hangzott el.) Javasolom a rendelet-tervezet elfogadását.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal a következő rendeletet alkotja:

**NYÍRMÁRTONFALVA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
6/2016. (IV.29.) önkormányzati rendelete  
az önkormányzat 2015. évi költségvetése zárszámadásáról**

Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Nyírmártonfalva Községi

Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága véleményével a következőket rendeli el:

### 1. §

(1)A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzat képviselőtestületére, bizottságaira, önálló és részben önálló intézményeire.

### 2. §

(1) Az önkormányzat képviselő-testülete a 2015. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást

**325.104 E Ft Költségvetési bevétellel**

**302.645 E Ft Költségvetési kiadással**

---

**55.024 E Ft helyesbített maradvánnyal**

hagyja jóvá.

(2) Az önkormányzat mérlegszerűen bemutatott kiadásait, bevételeit önkormányzati szinten az **1. mellékletben** foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(3) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban az **2., 3., 4. mellékletek** szerint fogadja el.

(4) A működési bevételek és kiadások, valamint a tőkejellegű bevételek és kiadások mérlegét a **5. és a 6. melléklet** szerint fogadja el.

### 3. §

A képviselő-testület az Önkormányzat 2015. évi zárszámadását részletesen a következők szerint fogadja el:

(1) Az önkormányzat beruházási és felújítási kiadásait a **7. és a 8. melléklet** szerint hagyja jóvá.

(2) Az EU-s támogatással megvalósuló programok és projektek, valamint az önkormányzaton kívül megvalósult projektekhez való hozzájárulás pénzügyi elszámolását a **9. melléklet** szerint fogadja el.

(3) Az önkormányzat, polgármesteri hivatal bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a **10.,11.,12.,13.,14.,15.,16.,17., mellékletekben** foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

(4) Az önállóan működő, de nem önállóan gazdálkodó Nyírmártonfalvi Általános Művelődési Központ költségvetési szerv bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a **18.,19.,20.,21., mellékletekben** foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

(5) A képviselő-testület a költségvetési szervek maradványát és annak felhasználását a **22. mellékletnek** megfelelően hagyja jóvá, illetve engedélyezi.

(6) A 2015 évi önkormányzati létszámkeretet **93 főben** hagyja jóvá a képviselő-testület a **23. melléklet** szerint



#### 4. §

(1) A képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési maradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérelje figyelemmel.

(2) Az önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a költségvetési maradványnak a 2016. évi előirányzatokon történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

#### 5. §

A képviselőtestület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési beszámoló elfogadásáról a költségvetési maradvány jóváhagyott összegéről, elvonásáról a költségvetési szervek vezetőit a rendelet kihirdetését követő 15 napon belül írásban értesítse.

#### 6. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon hatályba.

(2) Hatályát veszti Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6/2015.(V.29.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2014. évi költségvetése zárszámadásáról.

Nyírmártonfalva, 2016. április 28.

Dr. Fekete Erzsébet  
jegyző

Kövér Mihály Csaba  
polgármester

A rendelet kihirdetve: 2016. április 29.

Dr. Fekete Erzsébet  
jegyző

*Szakály Zsolt képviselő 13 óra 30 perckor visszajött a képviselő-testületi ülésre. (A képviselő-testület 7 fővel határozatképes.)*

#### **5. NAPIREND**

#### **Előterjesztés a kiadások készpénzben történő teljesítésének szabályairól szóló rendelet-tervezetről.**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz írásban mellékelve.)

Kövér Mihály Csaba polgármester: A Pénzügyi-Ügyrendi Bizottság tárgyalta a napirendet.

Madarászné Mindig Erzsébet bizottsági elnök: A bizottság elfogadásra javasolja a rendelet-tervezetet.

Kövér Mihály Csaba polgármester: Kérdés? (Kérdés nem volt.) Hozzászólás? (Hozzászólás nem hangzott el.)

A képviselő-testület 7 igen szavazattal a következő rendeletet alkotja:

**Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
7/2016. (IV.29.) önkormányzati rendelete  
a kiadások készpénzben történő teljesítésének szabályairól**

Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

**A rendelet hatálya**

**1. §**

A rendelet hatálya kiterjed Nyírmártonfalva Községi Önkormányzatra, az önkormányzat irányítása alá tartozó intézményekre, valamint a Nyírmártonfalvai Roma Nemzetiségi Önkormányzatára.

**A készpénzfizetésre vonatkozó szabályok**

**2. §**

(1) Az önkormányzat a készpénzben történő kifizetések teljesítése céljából a polgármesteri hivatal épületében házipénztárt működtet.

(2) A készpénz kezelés költségvetési szervenként külön házipénztárakban történik. A házipénztárak megfelelő mennyiségű és címletű pénzeszköz folyamatos rendelkezésre állásáért a Nyírmártonfalva Községi Polgármesteri Hivatal személyi állományába tartozó pénztárosa felelős.

(3) A pénztáros a házipénztár készpénzzel való feltöltése az adott költségvetési szerv folyószámlájáról történő pénzfelvétel alapján történik.

(4) A házipénztárból készpénzben teljesíthető kifizetések a következők:

- a. közfoglalkoztatással kapcsolatos személyi juttatások eseti kifizetése,
- b. diák munka programmal kapcsolatos személyi jellegű juttatások,
- c. illetményelőleg,
- d. jutalom,
- e. nem rendszeres személyi juttatások,
- f. foglalkoztatottaknak járó szociális juttatások,
- g. megbízási díjak,
- h. tiszteletdíjak,
- i. közlekedési és egyéb költségtérítések,
- j. kiküldetési díjak,
- k. beszerzési előlegek,
- l. üzemanyag elszámolások,
- m. reprezentációs kiadások,
- n. kisebb javítási munkálatok, egyéb kis összegű kifizetések,
- o. kisebb dologi kiadások, beszerzések (irodaszer, nyomtatvány, tisztítószer, élelmiszer beszerzés, postai szolgáltatások ),

- p. különféle engedélyek kérése (pl: földhivatali, hatósági eljárási díjak),
- q. szociális és gyermekvédelmi pénzbeli ellátások,
- r. önkormányzati és intézményi rendezvényekkel kapcsolatos kiadások,
- s. önkormányzat képviselő-testülete által nyújtott kitüntető díjakhoz kapcsolódó kiadások,
- t. jogcímtől függetlenül a polgármester, valamint az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek vezetői indokolt esetben egyedi mérlegelési jogkörben dönthetnek a fentiekben felsoroltakon túlmenően a készpénzben történő kifizetésekről.

(5) A készpénzkezelés e rendeletben nem szabályozott kérdéseit a Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat Pénzkezelési Szabályzata tartalmazza.

### **Záró rendelkezések**

#### **3. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Nyírmártonfalva, 2016.április 28.

Kövér Mihály Csaba  
polgármester

Dr. Fekete Erzsébet  
jegyző

E rendelet kihirdetve: 2016. április 29.

Dr. Fekete Erzsébet  
jegyző

### **6. NAPIREND**

#### **Előterjesztés a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni települési támogatásokról szóló rendelet-tervezetről.**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz írásban mellékelve.)

Kövér Mihály Csaba polgármester: A Pénzügyi-Ügyrendi Bizottság tárgyalta a napirendet.

Madarászné Mindig Erzsébet bizottsági elnök: A bizottság megállapította, hogy a rendelet-tervezet egységesen tartalmazza a megállapított ellátásokat.

Kövér Mihály Csaba polgármester: Mint ahogy a jegyző asszony a bizottsági ülésen elmondta, a rendelet az egy évi alkalmazás során felvetődött gyakorlati problémákat kezeli, a rendelet tervezet új jogintézményt nem tartalmaz, illetőleg hatályon kívül helyezésre sem került. Kérdés van-e? (Kérdés nem volt.) Hozzászólás? (Hozzászólás nem hangzott el.) Javaslom a rendelet-tervezet elfogadását.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal a következő rendeletet alkotja:

**Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**8/2016. (IV. 29.) önkormányzati rendelete**  
**a települési támogatásokról**

Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. III. törvény 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi XLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. Fejezet**  
**Általános rendelkezések**

**1. A rendelet célja**

**1. § (1)** E rendelet célja, hogy a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében szabályozza a pénzbeli és természetbeni juttatások, valamint a szociális ellátások igénybevételének helyi szabályait.

(2) A Képviselő-testület az ellátások biztosításával a szociális szempontokból rászorult családok életminőségén kíván javítani, egyidejűleg ösztönözni kívánja a kérelmezőket arra, hogy maguk is tegyenek meg minden tőlük elvárható annak érdekében, hogy családjuk eltartásáról elsősorban kereső tevékenységből származó jövedelemből tudjanak gondoskodni.

**2. A rendelet hatálya**

**2. § (1)** A rendelet személyi hatálya kiterjed Nyírmártonfalva Község közigazgatási területén érvényes lakó- illetve tartózkodási hellyel rendelkező és életvitelszerűen lakó, az Szt. 3. § (1) bekezdés a) – d) pontjaiban és az Szt. 3. § (3) bekezdésében megjelölt személyekre.

(2) A rendelet hatálya – a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 7. § (1) bekezdésében megjelölt ellátások vonatkozásában az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény rendelkezései szerint jogszerűen Magyarországon tartózkodó állampolgáira is kiterjed.

**3. §** A rendelet tárgyi hatálya az Szt., a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Korm. rendelet (a továbbiakban Korm.r.) által nem szabályozott kérdésekre terjed ki.

**3. Értelmező rendelkezések**

**4. § E rendelet alkalmazásában:**

1. Egy főre jutó jövedelem: az Szt. 4.§. (1) bekezdés a) és b) pontjára tekintettel a c) és f) pont figyelembe vételével számított összeg.
2. Elismert lakásnagyság: ha háztartásban legfeljebb 2 személy lakik 55 m<sup>2</sup>, ha 3 személy lakik 60 m<sup>2</sup>, ha 4 személy lakik 65 m<sup>2</sup> minden további személy után további 5-5 m<sup>2</sup>.
3. Környezettanulmány: a kérelmező saját otthonában történő felkeresése információ gyűjtés céljából életkörülményei, jövedelmi, illetve vagyoni viszonyaival kapcsolatban.
4. Munkanélküli: az az aktív korú személy, aki az állami foglalkoztatási szervnél

álláskeresőként nyilvántartott, és az állami foglalkoztatási szervvel folyamatosan együttműködik.

5. Pénzbeli ellátások: beteggondozási támogatás, igazolással alátámasztott okból nyújtott támogatás, temetési támogatás, téli tüzelő megvásárlása céljából nyújtott támogatás, babakelengye támogatás, gyógyszer-támogatás.

6. Tartósan beteg: az a személy, aki előreláthatólag három hónapnál hosszabb időtartamban állandó ápolást, gondozást igényel.

7. Természetbeni ellátások: élelmiszer utalvány, gyógyszer utalvány, lakhatási támogatás.

#### **4. Az ellátások megállapításának általános szabályai**

**5. §** A pénzbeli és természetbeni szociális ellátásként nyújtott települési támogatás megállapításakor – ha az Szt. vagy e rendelet másként nem rendelkezik – az egy háztartásban élő személyek szociális helyzetét egységben kell vizsgálni. A támogatásokat úgy kell megállapítani, hogy elősegítsék a kérelmező létfenntartási és lakhatási lehetőségeit.

**6. §** Nem állapítható meg támogatás, ha a kérelmező, vagy a jogosultság szempontjából beszámítandó bármely családtagja az igénylés benyújtásának időpontjáig nem vette igénybe, vagy az igénybevételi eljárást nem indította el azokra a társadalombiztosítási, vagy rendszeres pénzellátásokra, melyekre szerzett, vagy származtatott joga fennáll.

**7. § (1)** Az ellátásra irányuló kérelmet – ha e rendelet másként nem rendelkezik – a Nyírmártonfalva Községi Polgármesteri Hivatalnál (a továbbiakban: Hivatal) az e célra rendszeresített formanyomtatványon kell benyújtani.

(2) A kérelemben fel kell tüntetni a (3) bekezdésben meghatározottakon túlmenően - amennyiben az adott támogatási forma előírja – a kérelmező háztartásában, vagy családjában élő személyek lakcímen tartózkodási jogcímét, a rokonsági fokot, a támogatás elbírálásához szükséges további adatot, igazolást, valamint a támogatás igénylésének indoklását.

(3) A kérelemhez mellékelni kell:

a) a kérelmező, valamint a vele egy családban vagy háztartásban lakó személyek vonatkozásában az érvényes személyi azonosító igazolvány vagy személyazonosságot igazoló más érvényes hatósági igazolvány másolatát,

b) a személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolatát,

c) a társadalombiztosítási azonosító jelet igazoló hatósági igazolvány másolatát, adókény másolatát,

d) a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelméről igazolást, tárgyévi nyugellátásról szóló éves értesítőt, valamint az utolsó havi nyugellátásról szóló postai szelvényt vagy folyószámla kivonatot,

e) társadalombiztosítási ellátás esetében a havi járandóságról szóló igazolást,

f) munkanélküli esetén a Hajdú- Bihar Megyei Kormányhivatal Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály által kiadott igazolást arról, hogy a kérelem benyújtásakor a kérelmező regisztrált álláskereső,

g) a szülői felügyeleti jog egyik szülő általi gyakorlása esetén az erre vonatkozó okiratot,

h) 18. életévét betöltött gyermek esetén a tanulói jogviszony nappali tagozaton való fennállását igazoló iskolalátogatási igazolást,

i) annak igazolását, hogy valamely jövedelem, támogatás megállapítása folyamatban van,

j) a gyermek elhelyezése vagy ideiglenes hatályú elhelyezése és a gyámrendelés tárgyában hozott bírósági vagy gyámhivatali határozatot,

k) a gyermektartásdíj – amennyiben az rendelkezésre áll – megállapításáról szóló jogerős

bírósági ítélet eredeti, vagy az eredetivel megegyező hiteles másolatát, valamint

l) a támogatás megállapításához előírt egyéb igazolást.

(4) A kérelem benyújtásakor a kérelmező – amennyiben az adott támogatás elbírálásához szükséges – köteles maga és a vele egy háztartásban vagy családban élő személyek vagyoni – jövedelmi viszonyairól igazolást becsatolni, vagy ha ez aránytalan nehézségekbe ütközne és időigényes, akkor ezekről büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozatot tenni.

(5) Az Szt. 4. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott vagyont, vagyoni helyzetet a Korm. r. 1. számú mellékletében foglaltak szerint kell igazolni.

(6) Munkanélküli, vagy havi rendszeres jövedelemmel nem rendelkező kérelmező részére támogatás csak abban az esetben állapítható meg, ha a 4. § 4. pontjában meghatározott feltételeknek megfelel és az erről szóló igazolást benyújtotta, vagy ha a kérelmező igazolással alátámasztott ok miatt – így különösen: jelentős mértékű össz-szervezeti egészségkárosodás, egyéb súlyos betegség, vagy jogszabályi rendelkezés erejénél fogva – nem tud megfelelni a 4. § 4. pontjában meghatározott követelménynek.

**8. § (1)** A települési támogatás iránti kérelemhez csatolni kell az egyes támogatási formákhoz külön is előírt igazolásokat.

(2) Vállalkozó kérelmező esetén az Szt. 10. § rendelkezéseit kell alkalmazni azzal, hogy jövedelmének igazolásához az adóbevallással már lezárt időszak tekintetében az illetékes adóhatóság igazolása szükséges.

(3) Valamennyi települési támogatásra irányuló kérelem elbírálásának feltétele a Mikrotérségi Családsegítő és Gyermejköltségi Szolgálat közreműködésével elkészített, egy évnél nem régebbi környezettanulmány megléte.

(4) A (3) bekezdésben megjelölt környezettanulmánynak tartalmaznia kell, hogy a kérelmező és a vele egy családban vagy háztartásban élő személy a kérelemben megjelölt és hatósági igazolvánnyal alátámasztott lakó-, tartózkodási helyén életvitelszerűen tartózkodik. Tartalmaznia kell továbbá a kérelem elbírálásához szükséges jövedelmi, vagyoni viszonyokat.

(5) Amennyiben a jövedelemre vonatkozó nyilatkozatban foglaltak a Hivatal tudomása, vagy környezettanulmány alapján vitathatók, alkalmazni kell a vélelmezett jövedelem számítására vonatkozó szabályokat.

(6) E rendeletben meghatározott feltételekkel nyújtható - szociális rászorultságtól függő - támogatások megállapításánál a család vagy a háztartás Szt. 4. § (1) bekezdés – az a) - b) pontjaira tekintettel – c) és f) pontjai szerinti jövedelmét és vagyonát kell figyelembe venni.

(7) Az e rendelet hatálya alá tartozó támogatások megállapításával kapcsolatos eljárási cselekmények elektronikus ügyintézés keretében nem gyakorolhatók.

**9. §** Jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett ellátás megtérítésére, e körben méltányosság gyakorlására az Szt. 17. §-ának rendelkezései az irányadók, de a visszafizetés nem mentesít az egyéb, így különösen a büntető, vagy szabálysértési felelősség alól.

**10. § (1)** A a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó pénzbeli és természetbeni települési támogatásokról a 16. § és 20.§- ban foglalt kivétellel a Polgármester dönt.

(2) A lakhatási támogatásról a jegyző dönt.

## II. Fejezet

### Települési támogatások

#### 5. A települési támogatások nyújtásának formái

**11. § (1)** A képviselő-testület az Szt. 45. § (1) és (2) bekezdésének rendelkezései alapján a következő települési támogatásokat nyújthatja:

a) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez,

(2) A képviselő-testület az Szt. 45. § (3) és (4) bekezdései alapján rendkívüli települési támogatást nyújt:

a) betegséghez,

b) halálesethez,

c) elemi kár elhárításához,

d) a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatáshoz, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások – vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt segítségre szoruló anyagi gondjainak enyhítéséhez,

e) az a)- d) pontokban foglaltakon kívüli krízishelyzetben kamatmentes szociális kölcsön formájában.

#### 6. Lakhatási támogatás

**12. § (1)** A képviselő-testület által átruházott hatáskörben a jegyző települési támogatásként lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó támogatást nyújthat a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaik viseléséhez való hozzájárulásként.

(2) A lakhatási támogatás a villanyáram-, a víz- és a gázfogyasztás, a csatornahasználat és a szemétszállítás, lakbér (a továbbiakban együtt: rezsiköltség) díjához való lakhatási hozzájárulás.

(3) A lakhatási támogatás olyan, a lakásfenntartással összefüggő rendszeres kiadásokhoz nyújtható, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.

(4) Lakhatási támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át, és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona. Az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem megegyezik a háztartás összjövedelmének és a fogyasztási egységek összegének hányadosával.

(5) A lakhatási támogatás tekintetében fogyasztási egység a háztartás tagjainak a háztartáson belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol

a) a háztartás első nagykorú tagjának arányszáma 1,0,

b) a háztartás második nagykorú tagjának arányszáma 0,9,

c) a háztartás minden további nagykorú tagjának arányszáma 0,8,

d) a háztartás első és második kiskorú tagjának arányszáma személyenként 0,8,

e) a háztartás minden további kiskorú tagjának arányszáma tagonként 0,7.

(6) Ha a háztartás

a) (5) bekezdés a)-c) pontja szerinti tagja magasabb összegű családi pótlékban vagy fogyatékosági támogatásban részesül, vagy

- b) (5) bekezdés d) vagy e) pontja szerinti tagjára tekintettel magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.
- (7) Ha a háztartásban gyermekét egyedülállóként nevelő szülő – ideértve a gyámot és a nevelőszülőt – él, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.
- (8) A lakhatási támogatás esetében a lakásfenntartás elismert havi költsége az elismert lakásnagyság és az egy négyzetméterre jutó elismert költség szorzata. Az egy négyzetméterre jutó elismert havi költség összege 450.- Ft.
- (9) A lakhatási támogatás esetében elismert lakásnagyság
- ha a háztartásban egy személy lakik 35 nm,
  - ha a háztartásban két személy lakik 45 nm,
  - ha a háztartásban három személy lakik 55 nm,
  - ha a háztartásban négy személy lakik 65 nm,
  - ha négy személynél több lakik a háztartásban, a d) pontban megjelölt lakásnagyság és minden további személy után 5-5 nm, de legfeljebb a jogosult által lakott lakás nagysága.
- (10) Azon személy esetében, akinél előrefizetős gáz- vagy áramfogyasztást mérő készülék működik, a lakásfenntartási támogatást vagy annak meghatározott részét természetben, a készülék működtetését lehetővé tévő formában kell nyújtani.
- (11) A lakhatási támogatás egy hónapra jutó összege
- a lakásfenntartás elismert havi költségének 30%-a, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50%-át,
  - a lakásfenntartás elismert havi költségének és a támogatás mértékének (a továbbiakban: TM) szorzata, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem az a) pont szerinti mértéket meghaladja, de nem lehet kevesebb, mint 2500 forint, azzal, hogy a támogatás összegét 100 forintra kerekítve kell meghatározni.
- (12) A (11) bekezdés b) pontja szerinti TM kiszámítása a következő módon történik:

$$TM = 0,3 - \frac{J - 0,5 \text{ NYM}}{\text{NYM}} \times 0,15,$$

ahol a J a jogosult háztartásában egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelmet, az NYM pedig az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét jelöli. A TM-et századra kerekítve kell meghatározni.

(13) Az (1) bekezdésben foglalt lakhatási támogatás iránt benyújtott kérelemhez a 7. § (3) bekezdésében meghatározottakon túlmenően mellékelni kell a háztartás rezsiköltségét igazoló, a kérelem benyújtását megelőző, egy hónapnál nem régebbi számlákat, bizonylatokat, valamint a lakás használatának jogcímét alátámasztó iratot, így különösen tulajdoni lapot, bérleti szerződést, lízing szerződést, használati szerződést, lakáshasználatot megállapító jogerős bírósági határozatot.

(14) Az (1) bekezdésben meghatározott lakhatási támogatás legfeljebb a kérelem benyújtásának hónapjától kezdődően, egy évre állapítható meg.

(15) A lakhatási támogatás folyósítása a megállapító határozat jogerőre emelkedését követő hónaptól a szolgáltató felé történik, és annak összegét a támogatással érintett költség tekintetében a szolgáltató írja jóvá.



**13. § (1)** A 12. § (1) bekezdésben meghatározott lakhatási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától. Külön lakásnak kell tekintetni a társbérletet, és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

(2) A lakhatási támogatás iránti kérelem elutasítása, vagy a megállapított támogatás megszüntetése esetén ugyanazon lakásra vonatkozóan a döntés jogerőre emelkedésétől számított 3 hónapon belül a háztartás egy tagja sem nyújthat be ilyen irányú kérelmet.

(3) A lakhatási támogatást, és annak folyósítását meg kell szüntetni:

a) ha a kérelmező lakcíme a támogatás folyósítása alatt megváltozik, vagy a kérelmező elhalálozott, vagy

b) ha a kérelmező, valamint a háztartásában élő személyek jövedelmi, vagy vagyoni viszonyaiban – e támogatásra irányadó, jövedelemhatárt érintő – változás következik be, a változás hónapját követő hónaptól.

(4) Kérelmező a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül köteles értesíteni a Hivatalt.

### **III. Fejezet**

#### **Rendkívüli települési támogatások**

##### **7. Élelmiszer, gyógyszer utalvány**

**14. § (1)** Rendkívüli települési támogatás állapítható meg élelmiszer vagy gyógyszer vásárlása céljából utalvány formájában, melynek egy naptári évben maximális megállapítható összege alkalmanként 5000.-Ft, feltéve, hogy a kérelmező családjában az egy főre jutó nettó havi jövedelem összege nem haladja meg a nyugdíjminimum 150 %-át.

(2) Az élelmiszer vagy gyógyszer vásárlása céljából megállapított rendkívüli települési támogatás egy naptári évben megállapítható összege alkalmanként 4000.-Ft lehet, feltéve ha a kérelmező családjában az egy főre jutó nettó havi jövedelem összege meghaladja a nyugdíjminimum 150 %-át, de a 300 %-át nem éri el.

(3) A kérelmező az utalványt a megállapítást követő három hónapon belül veheti át, azt követően utalvány csak újabb kérelem benyújtása után állapítható meg és adható át. Ha a három hónapos határidő elmulasztása miatt nem kerül sor az utalvány átadására a kérelmező részére, akkor ezen kérelem alapján megállapított rendkívüli települési támogatás az ügyfél által igénybe vehető – a (3) bekezdésben rögzített – alkalmak számát nem érinti.

##### **8. Igazolással alátámasztott rendkívüli okból nyújtott rendkívüli települési támogatás**

**15. § (1)** Rendkívüli települési támogatás állapítható meg az igazolással alátámasztott, nem várt többletkiadás keletkezése, vagy rendkívüli élethelyzet kialakulása esetén, így különösen betegséghez, elemi kár, vis maior elhárításához, vagy káresemény bekövetkezéséhez kapcsolódó kiadásokhoz való hozzájárulás céljából.

(2) A rendkívüli élethelyzetet alátámasztó, a nem várt többletkiadásokat igazoló tények, körülmények, a még teljesítésre váró kiadásokkal is igazolhatóak.

(3) A támogatás abban az esetben állapítható meg, ha a kérelmező háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a mindenkori nyugdíjminimum

- a) 300 %-át egyedül élő,
- b) 280 %-át két fős háztartásban élő,
- c) 270 %-át háromfős háztartásban élő,
- d) 260 %-át négyfős háztartásban élő,
- f) 250 %-át öt, vagy annál több fős háztartásban élő kérelmező esetén.

(4) Elemi kár, vis maior bekövetkezése esetén az (1) bekezdésben meghatározott támogatás akkor nyújtható, ha a kérelmező hitelt érdemlően igazolja, hogy a kár megtérítésére harmadik személy nem kötelezhető, vagy kötelezhető ugyan, de a kártérítés várható mértéke jóval alacsonyabb a bekövetkezett kár összegénél, és a kár viselése a kérelmező, illetve családja életét, vagy létfenntartását veszélyezteti.

**16. § (1)** Rendkívüli települési támogatás állapítható meg téli tüzelőanyag biztosításával vagy a megvásárlásához kapcsolódó kiadások enyhítése céljából. A támogatás egy naptári évben egy alkalommal állapítható meg, természetben ( 1 m<sup>3</sup> tűzifa, gallyfa ) vagy pénzben, melynek összege maximálisan 15.000.-Ft, feltéve, ha a kérelmező háztartásában az egy főre jutó nettó havi jövedelem összege nem haladja meg a nyugdíjminimum 200 %-át.

(2) A téli tüzelő megvásárlásához kérelmezhető rendkívüli települési támogatás – figyelemmel a fűtési időszakra – szeptember 1. napjától március 31. napjáig igényelhető.

(3) Téli tüzelő megvásárlása céljából nyújtott rendkívüli települési támogatás egy háztartáson belül csak egy alkalommal adható.

**17. §** Rendkívüli települési támogatás állapítható meg továbbá a kiskorú gyermekhez, illetve neveléséhez kapcsolódó célból, így különösen a gyermek iskoláztatásához, a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadásokhoz való hozzájárulás céljából.

## 9. Köztemetés

**18.§(1)** Az elhunyt személynek közkölségen történő eltemettetéséről (továbbiakban: köztemetés) kell gondoskodni a halálesetről való tudomásszerzést követő 21 napon belül, ha Nyírmártonfalva közigazgatási területén hunyt el és

- a) nincs vagy nem lelhető fel az eltemettetésre köteles személy vagy,
- b) az eltemettetésre köteles személy az eltemettetésről nem gondoskodik.

(2) A temetésről sorrendben a következők kötelesek gondoskodni:

- a) aki a temetést szerződésben vállalta,
- b) akit arra az elhunyt végrendelete kötelez,
- c) végintézkedés hiányában, az elhunyt elhalálása előtt vele együtt élő házastársa,
- d) az elhunyt közeli hozzátartozója.

(3) Ha a temetésre kötelezett nem tesz eleget, vagy jövedelmi helyzete miatt nem tud eleget tenni kötelezettségének, az elhunytat közkölségen kell eltemettetni. A temetésre kötelezett személyt a temetés helyéről és idejéről értesíteni kell.

(4) Az elhunytat a temetésre kötelezett kérelmére az általa megjelölt temetési helyre kell eltemetni abban az esetben, ha a megjelölt temetési hely felett a kérelmezőnek rendelkezési joga van.

(5) A hamvakat tartalmazó urnát az eltemettetésre köteles személynek - kérésére - ki kell adni.

(6) A köztemetés költségeit hagyatéki teherként a területileg illetékes közjegyzőnél be kell jelenteni amennyiben a temetésre kötelezett személy nem vállalja a költségek megtérítését.

(7) Amennyiben a köztemetett Nyírmártonfalvai lakóhellyel nem rendelkezett az utolsó lakhelye szerinti települési önkormányzattól a köztemetés költségeit vissza kell igényelni a köztemetés elrendelésétől számított 30 napon belül.

(8) A temetésre köteles személyt vagy az örököszt a köztemetés költségeinek megtérítésére kell kötelezni. A visszafizetésre legfeljebb 12 havi részletfizetés engedélyezhető. Különösen indokolt esetben a képviselő- testület a köztemetés költségét részben vagy egészben elengedheti.

## **10. Temetési támogatás**

**19. § (1)** Rendkívüli települési támogatás állapítható meg

a) az eltemettetésre köteles személynek, vagy

b) az elhunyt személyeltemettetéséről gondoskodó személynek a halálesethez, illetve temetéshez kapcsolódó költségekhez való hozzájárulás céljából. A támogatás összege 20.000.- Ft., amennyiben a kérelmező családjában az egy főre jutó nettó havi jövedelem összege nem haladja meg a mindenkori nyugdíjminimum 150 %- t. A támogatás összege 10.000.- Ft. az előzőekben megjelölt jövedelmen túl.

(2) A kérelemhez csatolni kell a 7. § (3) bekezdésében meghatározottakon túlmenően az elhunyt halotti anyakönyvi kivonatát, és 60 napnál nem régebben kiállított temetési számlát.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott támogatás iránti kérelmet a temetési számla keltétől számított 60 napon belül kell benyújtani, mely jogvesztő határidő. A kérelem kedvező elbírálása esetén, a támogatás megállapításának tényét és összegét a temetési számlán rögzíteni kell.

(4) Amennyiben a kérelmező szociális körülményei indokoltá teszik – rendkívüli méltánylást érdemlő esetben -, a támogatás legfeljebb 50 %-a a temetés költségeinek kifizetésére előre is adható. Ebben az esetben a kérelmezőnek a határozat jogerőre emelkedését követő 60 napon belül kell a temetési számla utólagos felmutatása mellett elszámolnia, melynek megtörténtét követően kerülhet sor a támogatás fennmaradó részének a kifizetésére.

(5) Amennyiben a kérelmező az utólagos elszámolási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, úgy az Szt. 17. § (1) és (2) bekezdésben foglaltak szerint kell eljárni.

(6) A támogatást a megállapító határozat jogerőre emelkedését követő hónap első utalási napján kell folyósítani.

## **11. Kamatmentes szociális kölcsön**

**20.§ (1)**Kamatmentes szociális kölcsön állapítható meg, ha:

- a) a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori összegének kétszeresét,
  - b) egyedülálló esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének háromszorosát.
- (2) Kamatmentes kölcsön megállapításával egyidejűleg meg kell határozni a visszafizetés módját, futamidő kezdetét, nemfizetés esetén a visszakövetelés feltételeit.
- (3) A kölcsön összege nem haladhatja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum ötszörösét.
- (4) A kölcsön visszafizetésének futamideje maximum egy év.
- (5) Szociális kölcsön csak akkor állapítható meg, ha a kérelmező rendelkezik az Sztv. 4. §-ában meghatározott jövedelemmel, vagy rendszeres pénzellátással.
- (6) Az önkormányzat kölcsön nyújtása esetén az aláírt megállapodásban kiköti, hogy vissza nem fizetés esetén peres eljárásban követeli vissza a szociális kölcsönt.
- (7) A kölcsön nyújtására vonatkozó megállapodást az önkormányzat nevében a polgármester írja alá.

## **12. Babakötvény támogatás**

**21. §** (1) Települési támogatás állapítható meg az újszülött gyermek születésével kapcsolatos költségek finanszírozása céljából – START számlára történő utalással - egyszeri támogatásként, a törvényes képviselő kérelmére, ha az újszülött első lakóhelye a településen található.

(2) A támogatás iránti kérelmet a gyermek születésétől számított 6 hónapon belül lehet előterjeszteni, mely határidő jogvesztő.

(3) Kérelemhez a 6. § (3) bekezdésben foglaltakon túlmenően csatolni kell:

- a) a gyermek születési anyakönyvi kivonatát,
- b) igazolást arról, hogy az újszülött vonatkozásában a kérelmező a Magyar Államkincstártól megigényelte a családtámogatási ellátásokat, és
- c) a Védőnői Szolgálattól igazolást arról, hogy a kérelmező a gyermeket ténylegesen a kerületben bejelentett lakó- vagy tartózkodási helyén neveli.

(4) A támogatás összege újszülött gyermekenként 15.000.-Ft.

(5) A babakötvény támogatást a megállapító döntés jogerőre emelkedését követően, legkésőbb 30 napon belül kell átutalni.

## **13. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj kedvezmények**

**23.§** (1) Az önkormányzat a községben élő 70. életéven felüli kötelező hulladékszállítási közszolgáltatást

igénybe vevő személyek részére a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj megfizetéséhez támogatást nyújt.

(2) A támogatást a 70. életév betöltését követő hónaptól lehet igényelni a polgármesteri hivatal által rendszeresített formanyomtatványon. A kérelemhez csatolni kell a hulladékszállítási díj befizetését igazoló átutalási postautalványt.

(3)Támogatásra jogosult, akinek a háztartásában élők egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg a mindenkori nyugdíjminimum legkisebb összegének 350 %- t, illetőleg egyedül élő esetében az 500 %- t.

(4) A támogatás megállapítására és kifizetésére utólag, félévenként kerül sor.

(5) A támogatás mértéke a havi közszolgáltatási díj 30 %- a.

## **14. Szociális tüzelőanyag támogatás**

### **A támogatás feltételei, mértéke**

**24.§** (1) Az önkormányzat vissza nem térítendő természetbeni támogatást, tűzifát biztosít annak a személynek, aki

- a) lakhatási támogatásra jogosult,
- b) aktív korúak ellátására jogosult,
- c) időskorúak járadékára jogosult,
- d) családjában halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevel, vagy
- e) kihűlés vagy fagyhalál veszélye áll fenn.

(2) Szociális tűzifa természetbeni támogatásban részesíthető az az egyedálló és egyedül élő 65.életévét betöltött időskorú személy akinek a kérelem beadása előtti hónapban egyhavi jövedelme nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 4 – szeres mértékét.

(3) A tűzifa támogatás ugyanazon lakott ingatlanra háztartásonként egy jogosultnak állapítható meg, egy fűtési idényben csak egy alkalommal (kivéve kihűlés vagy fagyhalál veszélyének fennállását) kizárólag természetbeni ellátás formájában 1 m<sup>3</sup> mennyiségben függetlenül a lakásban élő személyek számától. Amennyiben egy ingatlanról több kérelem érkezik, az elbírálás a kérelem beérkezésének sorrendjében történik.

(4) Kihűlés vagy fagyhalál veszélyének észlelése esetén a Család és Gyermejköltségi Szolgálat családgondozójának javaslata alapján tűzifa juttatás iránti eljárás hivatalból is indítható.

**25.§** (1) Nem jogosult szociális célú tűzifa támogatásra – függetlenül a 24. § -ban meghatározott feltétel teljesülésétől – az a személy, család

- a) aki erődgazdálkodó, erdőtulajdonos és az elmúlt 2 évben engedéllyel fakitermelést végzett.
- b) azon ingatlan vonatkozásában, mely tűzifával egyáltalán nem fűthető.

(2) Az üresen álló, nem lakott ingatlanra, amelyben életvitelszerűen senki sem él, a támogatás nem kérhető.

### **A támogatás igénylésének menete**

**26.§** (1) A támogatás megállapítása iránti eljárás az e rendelet 2. melléklete szerinti kérelemre indul.

(2) A kérelmeket a tárgyévet követő év január 15. napjáig lehet benyújtani, a Polgármesteri Hivatalban. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(3) A tűzifa átvételét a jogosult a rendelet 3. mellékletét képező átvételi elismervény aláírásával igazolja. A tűzifa házhozszállításáról a tárgyévet követő év február 15. napjáig az önkormányzat térítésmentesen gondoskodik.

**27.§** (1) A szociális tüzelőanyag támogatásra jogosultakon kívül e rendelet 16. §- a szerint rendkívüli települési támogatásként is állapítható meg téli tüzelő támogatás.

## **IV. Fejezet**

### **Záró rendelkezések**

**28. §** (1) Ez a rendelet 2016. május 1. napján lép hatályba.

(2) Az e rendelet hatályba lépését megelőzően indult eljárásokra az eljárás megindulásakor hatályos rendelet rendelkezéseit – figyelemmel az Szt. ide vonatkozó rendelkezéseire is - kell megfelelően alkalmazni.

(3) Hatályát veszti a szociális szociális rászoroltságtól függő pénzbeli és természetbeni települési támogatásokról szóló 3/2015. (II.18.) önkormányzati rendelet.

**Nyírmártonfalva, 2016. április 28.**

**Kövér Mihály Csaba**  
polgármester

**Dr. Fekete Erzsébet**  
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2016. április 29.

**Dr. Fekete Erzsébet**  
jegyző

**KÉRELEM**  
**LAKHATÁSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSA IRÁNT**

**I. Személyi adatok**

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve: \_\_\_\_\_

Születési neve: \_\_\_\_\_

Születési helye és ideje: \_\_\_\_\_

Anyja neve: \_\_\_\_\_

Lakóhelye: \_\_\_\_\_

Tartózkodási helye: \_\_\_\_\_

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: \_\_\_\_\_

Telefonszáma, és e-mail címe (nem kötelező megadni): \_\_\_\_\_

Állampolgársága: \_\_\_\_\_

**Folyószámlára utaláshoz szükséges adatok:**

**a folyószámlát vezető pénzintézet neve:** \_\_\_\_\_

**a bankszámla száma:** \_\_\_\_\_

A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

EU kék kártyával rendelkező, vagy

bevándorolt/letelepedett, vagy

menekült/oltalmazott/hontalan.

**2. Kérelmezővel közös háztartásban élők száma:** \_\_\_\_\_ **Fő.**

**3. A kérelmezővel a lakásban együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek adatai:**

Sor-sz.	Családi és utónév	Születési Hely, idő	Anyja neve	Társadalombiztosítási jele /TAJ szám/
1				
2				
3				
4				
5				
6				

4. Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatban feltüntetett

tagjai között van olyan személy:

- aki után vagy részére súlyos fogyatékoság vagy tartós betegség miatt magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak; ha igen, akkor e személyek száma \_\_\_\_\_ fő

- aki fogyatékosági támogatásban részesül; ha igen, akkor e személyek száma \_\_\_\_\_ fő

- aki gyermekét egyedülállóként neveli; ha igen, akkor e személyek száma \_\_\_\_\_ fő

(A fogyatékosági támogatás és/vagy magasabb összegű családi pótlék megállapításáról, vagy utolsó havi összegéről szóló igazolást csatolom.)

## II. Jövedelmi adatok:

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyek havi jövedelme forintban:

	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó, ebből: közfoglalkoztatásból						
2	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3	Táppénz, gyermekgondozási támogatások( pl: GYES,GYED,GYET,CSP.)						
5	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátás						
6	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
7	Egyéb az előzőekben fel nem sorolt jövedelem						
8	Összes jövedelem						

Egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem (**ügyintéző tölti ki**): \_\_\_\_\_ Ft/hó

## III. Lakásvizonyok

A támogatással érintett lakás nagysága: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

A lakásban tartózkodás jogcíme: \_\_\_\_\_

(Amennyiben a lakásban bérlőként, albérlőként lakik, a bérleti, albérelti szerződést a kérelemhez csatolni kell.)

A lakásban használt szolgáltatások:

- Áram: Szolgáltató neve: \_\_\_\_\_  
Fogyasztó azonosító : \_\_\_\_\_
- Víz Szolgáltató neve: \_\_\_\_\_  
Fogyasztó azonosító: \_\_\_\_\_
- Szemétszállítás: Szolgáltató neve: \_\_\_\_\_  
Fogyasztó azonosító: \_\_\_\_\_
- Gáz: Szolgáltató neve: \_\_\_\_\_  
Ügyfél azonosító: \_\_\_\_\_
- Lakbér: \_\_\_\_\_



#### IV. Nyilatkozatok

1. A kérelemmel érintett lakásba előrefizetős gáz- vagy áramszolgáltatást mérő készülék került-e felszerelésre:

Igen - Nem (a megfelelő rész aláhúzendó)

Amennyiben igen, kérjük nevezze meg a szolgáltatót: \_\_\_\_\_

2. A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztető lakásfenntartási szolgáltatás kiadása, amely szolgáltatóhoz a támogatás folyósítását kéri:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek\* (a megfelelő rész aláhúzendó),

- a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Nyírmártonfalva .....

.....  
kérelmező aláírása

.....  
a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

\* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

## Vagyonyilatkozat

I A kérelmező személyes adatai

Az első oldalon feltüntetve.

II. A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának, lakásfenntartási támogatás esetén a háztartás valamennyi tagjának vagyona

### A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: ..... város/község ..... út/utca..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendő)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): ..... címe: ..... város/község..... út/utca ..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: ..... címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

### II. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű: <sup>1</sup>

a) személygépkocsi: ..... típus ..... rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .....

Becsült forgalmi érték:\*\* ..... Ft

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: ..... típus ..... rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .....

Becsült forgalmi érték:\*\* ..... Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Nyírmártonfalva, ..... év ..... hó ..... nap

.....  
aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

\* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

\*\* Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

## RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS IRÁNTI KÉRELEM

Kérelmező neve: .....

Születési neve : .....

Anyja neve: ..... Családi állapota:.....

Születési helye: ..... Ideje: .....év.....hó.....nap

Adóazonosító jele.:..... TAJ száma: .....

A rendkívüli települési támogatást:

- élelmiszer, gyógyszer**
- rendkívüli okból nyújtott települési támogatás**
- téli tüzelőanyag támogatás (szeptember 1-től következő év március 31-ig)**
- temetési támogatás**
- gyermekneveléssel kapcsolatos támogatás**
- kamatmentes szociális kölcsön**
- babakötvény támogatás**

**(Kérjük a megfelelő X-el jelölje)**

Lakóhelye: 4263 Nyírmártonfalva, ..... utca ..... szám

Tartózkodási helye: .....

*Kijelentem, hogy életvitelszerűen:*

*lakóhelyemen*

**tartózkodási helyemen**

tartózkodom.

**(kérjük a megfelelő X-el jelölje)**

**Kérelmező családtagjainak személyi adatai:**

<b>Név</b>	<b>Születési év, hó, nap</b>	<b>Anyja neve</b>	<b>Rokoni kapcsolat</b>	<b>TAJ szám</b>

**Kérelmező és családtagjai nettó havi jövedelme(i):**

<b>A jövedelem típusa</b>	<b>A kérelmező jövedelme</b>	<b>Házastárs (élettárs) jövedelme</b>	<b>Gyermek jövedelme</b>
Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó nettó jövedelem és táppénz, Nyugdíj, nyugdíjszerű ellátás			
Vállalkozásból származó nettó jövedelem			
A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)			
Önkormányzat és állami foglalkoztatási szerv által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (álláskeresési járadék, rendszeres szociális segély, bérpótló juttatás stb.)			
Egyéb nettó jövedelem (alkalmi munka)			
<u>Összes nettó jövedelem</u>			

**Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem a kérelem benyújtását megelőző hónapban:**

..... Ft.

**Ide azokat az okokat, krízishelyzeteket írja le, amivel kérelmét indokolja:**

.....

.....

.....

.....

.....

## **Nyilatkozat**

### **Különélésről és gyerektartásról**

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy gyermekemet/gyermekeimet egyedülállóként nevelem.

Házastársamtól/élettársamtól ..... óta különélek.

Gyermekem/gyermekeim után havi ..... Ft, gyerektartásdíjat kapok.

Tudomásul veszem, hogy a 2004. évi CLX. törvény 51.§ (5) bekezdésben foglaltak szerint az ügyfél, vagy képviselője, aki rosszhiszeműen az ügy szempontjából jelentős valótlan tényt állít, eljárási bírsággal sújtható.

.....  
Kérelmező/képviselő\* aláírása

## **Nyilatkozat**

Alulírott hozzájárulok, hogy az állami adóhatóságtól és más társhatóságoktól kérelmem elbírálása céljából szükség esetén igazolásokat beszerezzenek, valamint személyes adataimat a jogosultság megállapítása és teljesítése céljából kezeljék, továbbítsák. Hozzájárulok személyi azonosító okmányaim fénymásolásához.

Nyírmártonfalva, .....

.....  
Kérelmező/képviselő\* aláírása

**\*Képviselő (meghatalmazott személy, gondnok)**

Képviselőre jogosult személy neve: .....

Telefonszáma (megadása önkéntes) .....

Gondnok eljárása esetén a kirendelő szerv neve és a határozat száma: .....

.....

Községi Polgármesteri Hivatal  
4263 Nyírmártonfalva Kossuth u. 38.

## K É R E L E M

Név:.....

Születési helye, ideje: .....

Anyja neve: .....

4263 Nyírmártonfalva ..... utca ..... szám

alatti lakos, szociális tűzifa iránti kérelemmel fordulok a Községi Önkormányzathoz.

Kijelentem, hogy egyedülálló és egyedül élő 65 év feletti vagyok.

Havi jövedelmem: .....Ft.

Kijelentem, hogy fatüzelésű fűtőberendezéssel rendelkezem.

Kijelentem, hogy erdőtulajdonos

vagyok                      nem vagyok,

és két éven belül engedéllyel fakitermelést

végeztem                      nem végeztem.

Nyírmártonfalva, 201..... év ..... hó ..... nap.

.....  
kérelmező

## JÖVEDELEMNYILATKOZAT

A jövedelemnyilatkozathoz csatolni kell a háztartásban élő személyeknek:

**>a kérelem benyújtását megelőző hónap rendszeres jövedelmeiről** szóló igazolást (nyugdíjszelvényt, munkáltatói igazolást, vállalkozó esetén az előző évi adóbevallás másolatát, vagy adóhatósági igazolást, gyermek utáni tartásdíjat, családi pótlékot, GYES, GYET ellátást megállapító okiratot, stb.) továbbá

**>a kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban keletkezett nem rendszeres jövedelmeiről** szóló igazolást (pl. ösztöndíj, bérleti díj, egyszeri támogatások, stb.) kivéve az alkalmi munkavégzésből származó jövedelmet, melyről az érintettnek a 3. sorban kell nyilatkozni.

A jövedelemnyilatkozatban a rendszeres havi nettó jövedelmet, valamint kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban keletkezett nettó jövedelem egy havi átlagát kell feltüntetni:

	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
2	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3	Alkalmi munkavégzésből származó						
4	Táppénz, gyermekgondozási támogatás						
5	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátás						
6	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
7	Egyéb az előzőekben fel nem sorolt jövedelem						
8	Összes jövedelem						

Egy főre jutó havi jövedelem (**ügyintéző tölti ki**): \_\_\_\_\_ Ft/hó

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben, valamint a jövedelem- és vagyonyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez. Tudomásul veszem, hogy az eljáró hatóság a nyilatkozatban közölt adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján a NAV illetékes adóigazgatósága útján ellenőrizheti.

Dátum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
kérelmező vagy törvényes képviselőjének aláírása



Községi Polgármesteri Hivatal

4263 Nyírmártonfalva Kossuth u. 38.

## KÉRELEM

Név:.....

Születési helye, ideje: .....

Anyja neve: .....

4263 Nyírmártonfalva ..... utca ..... szám

alatti lakos, szociális tűzifa iránti kérelemmel fordulok a Községi Önkormányzathoz.

Kijelentem, hogy részemre a ..... számú határozattal lakásfenntartási, lakhatási támogatás, aktívkorúak ellátása, időskorúak járadéka, vagy halmozottan hátrányos helyzet került megállapításra.

Kijelentem, hogy fatüzelésű fűtőberendezéssel rendelkezem.

Kijelentem, hogy erdőtulajdonos

vagyok                      nem vagyok,

és két éven belül engedéllyel fakitermelést

végeztem                      nem végeztem.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fentiek a valóságnak megfelelnek.

Nyírmártonfalva, 201... év ..... hó ..... nap.

.....  
kérelmező

## Átvételi elismervény

..... (név) Nyírmártonfalva, .....  
u. .... sz. alatti lakos aláírásommal elismerem, hogy a mai napon Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális tüzelőanyag támogatásról szóló ...../2015. (.....) önkormányzati rendelete alapján megállapított természetbeni juttatásként ..... m<sup>3</sup> mennyiségű tűzifát átvettem.

Nyírmártonfalva, 2015. .... hó ..... nap

.....  
átadó

.....  
átvevő

**K É R E L E M**

**a Nyírmártonfalva Községben élő, 70 éven felüliek által fizetett kötelező hulladékszálítási díj támogatásának megállapításához**

1. Kérelmező neve \_\_\_\_\_
2. Kérelmező lakcíme \_\_\_\_\_
3. TAJ-száma: \_\_\_\_\_
4. Kötelező hulladékszálítási díjjal érintett ingatlan címe:  
\_\_\_\_\_
5. Kötelező hulladékszálítási díjat fizetővel együtt élők neve és kora:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
6. A kérelmező 70. életévét betöltésének pontos ideje (év, hó, nap)  
\_\_\_\_\_
7. A kérelmező havi jövedelme: \_\_\_\_\_ Ft
8. A kérelmezővel együtt élő(k) havi jövedelme: \_\_\_\_\_ Ft
9. A kérelemhez csatolt hulladékszálítási díj befizetéséről szóló átutalási postautalványok  
\_\_\_\_\_ száma, összege: \_\_\_\_\_

Nyírmártonfalva, ..... év ..... hó ..... nap

.....  
*aláírás*

Az eljárás megindításáról értesítést: kérek, nem kérek.

Nyírmártonfalva, 2007. .... hó ..... nap

.....  
*aláírás*

## JÖVEDELEMNYILATKOZAT

A jövedelemnyilatkozathoz csatolni kell a háztartásban élő személyeknek:

**>a kérelem benyújtását megelőző hónap rendszeres jövedelmeiről** szóló igazolást (nyugdíjszelvényt, munkáltatói igazolást, vállalkozó esetén az előző évi adóbevallás másolatát, vagy adóhatósági igazolást, gyermek utáni tartásdíjat, családi pótlékot, GYES, GYET ellátást megállapító okiratot, stb.) továbbá

**>a kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban keletkezett nem rendszeres jövedelmeiről** szóló igazolást (pl. ösztöndíj, bérleti díj, egyszeri támogatások, stb.) kivéve az alkalmi munkavégzésből származó jövedelmet, melyről az érintettnek a 3. sorban kell nyilatkozni.

A jövedelemnyilatkozatban a rendszeres havi nettó jövedelmet, valamint kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban keletkezett nettó jövedelem egy havi átlagát kell feltüntetni:

	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
2	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3	Alkalmi munkavégzésből származó						
4	Táppénz, gyermekgondozási támogatás						
5	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátás						
6	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
7	Egyéb az előzőekben fel nem sorolt jövedelem						
8	Összes jövedelem						

Egy főre jutó havi jövedelem (**ügyintéző tölti ki**): \_\_\_\_\_ Ft/hó

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben, valamint a jövedelem- és vagyonyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez. Tudomásul veszem, hogy az eljáró hatóság a nyilatkozatban közölt adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján a NAV illetékes adóigazgatósága útján ellenőrizheti.

Dátum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
kérelmező vagy törvényes képviselőjének aláírása

## **7. NAPIREND**

### **Előterjesztés az óvoda infrastrukturális fejlesztésére, „a TOP-1.4.1-15, A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével” című pályázat benyújtásáról.**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz írásban mellékelve.)

Kövér Mihály Csaba polgármester: Már régóta szeretnénk megvalósítani az óvodai tornaszoba kialakítását. A Területi Operatív Programon belül lehetőség van erre a célra pályázat benyújtására. Az óvodai tornaszoba megléte egyébként jogszabályi kötelezettség is. Most jó eséllyel pályázik az önkormányzat erre a célra. A tornaszoba és a kiszolgáló helyiségek körülbelül kétszáz négyzetméterrel növelik majd az óvoda alapterületét. A pályázat elkészítése folyamatban van, az engedélyekre várunk.

Szakály Zsolt képviselő: Örömmel látom, hogy a megújuló energiaforrás központi eleme a projektnek, és a napelem teljes egészében lefedi az energiaszükségletet.

Kövér Mihály Csaba polgármester: Várható, hogy energetikai fejlesztések lesznek az iskolában, de ez valószínűleg központilag lesz megoldva. Az óvodai pályázat benyújtásához saját forrás biztosítása nem szükséges. Van-e kérdés? (Kérdés nem volt.) Hozzászólás? (Hozzászólás nem hangzott el.) Javaslom a határozati javaslat elfogadását.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal a következő határozatot hozza:

### **Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**

**84/2016. (IV. 28.) sz.**

### **h a t á r o z a t a**

A képviselő-testület:

pályázatot nyújt be "TOP-1.4.1-15. kódszámú, A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével " című pályázati kiírásra a Nyírmártonfalvi Általános Művelődési Központ Napköziotthonos Óvodája (4263 Nyírmártonfalva, Iskola tér 2. sz., 238/1.hrsz.) épületének infrastrukturális fejlesztésére és óvodai tornaszobával és kiszolgáló- kiegészítő helyiségekkel történő ellátására a határozathoz mellékelt tervezői költségbeclésben szereplő munkálatokra bruttó 131.887.929 Ft építési költség és 10.000.000.- Ft. berendezések, felszerelések beszerzése összegben.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázatot a pályázati kiírásnak megfelelő tartalommal és határidőben nyújtsa be.

Felelős: Kövér Mihály Csaba polgármester

Határidő: 2016. június 30.

## **8. NAPIREND**

### **Előterjesztés a Vámospércsi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról és a Vámospércsi Mikrotérségi Család- és Gyermekejélési Szolgálat Alapító Okiratának módosításáról.**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz írásban mellékelve.)

Kövér Mihály Csaba polgármester: Van-e kérdés az előterjesztéshez? (Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.) Javaslom a határozati javaslat elfogadását.

A módosításról a Társulási Tanács már korábban döntött, azok elsősorban a székhely változást, a jogszabályi változás következtében szükséges módosításokat tartalmazza.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal a következő határozatot hozza:

**Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**85/2016. (IV. 28.) sz.**  
**h a t á r o z a t a**

A képviselő-testület:

a határozat 1. számú mellékleteként csatolt Vámospércsi Mikrotérségi Család- és Gyermekegészségi Szolgálat alapító okiratának módosítását, valamint a 2. számú mellékleteként csatolt Vámospércsi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás Társulási Megállapodását egységes szerkezetben jóváhagyja.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a társulási megállapodást aláírja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**9. NAPIREND**

**Előterjesztés a Medicopter Alapítvány támogatásáról.**

(Előterjesztés: szóban.)

Kövér Mihály Csaba polgármester: A Medicopter Alapítvány részére húszezer forint anyagi támogatást javaslok. Van-e más javaslat? (Más javaslat nem volt.) Egyetért-e a testület a javaslattal?

A képviselő-testület 7 igen szavazattal a következő határozatot hozza:

**Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**86/2016. (IV. 28.) sz.**  
**h a t á r o z a t a**

A képviselő-testület:

A Medicopter Alapítvány (1088 Budapest, Rákóczi út 51. 1/1.) részére húszezer forint anyagi támogatást biztosít.

Megbízta a polgármesteri hivatal pénzügyi csoportját, hogy a támogatás átutalásáról gondoskodjon.

**10. NAPIREND**

„Tegyünk együtt Fagyal Daniért”- előterjesztés Fagyal Dániel támogatásáról.

(Előterjesztés: szóban.)

Kövér Mihály Csaba polgármester: Fagyal Dániel támogatására negyvenezer forintot javaslok. Van-e más javaslat? (Más javaslat nem volt.) Egyetért-e a testület a javaslattal?

A képviselő-testület 7 igen szavazattal a következő határozatot hozza:

**Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**87/2016. (IV. 28.) sz.**  
**h a t á r o z a t a**

A képviselő-testület:

a „Tegyünk Együtt Fagyal Daniért” kezdeményezésre negyvenezer forint anyagi támogatást biztosít.

Megbízta a polgármesteri hivatal pénzügyi csoportját, hogy a támogatás átutalásáról gondoskodjon.

**11. NAPIREND – EGYEBEK**

Előterjesztés Kálmánchey Gyula kérelméről, a Szociális Gondozó és Közösségi Ház előtti tér elnevezéséről.

(Előterjesztés: szóban.)

Kövér Mihály Csaba polgármester: Kálmánchey Gyula fordult hozzánk kérelemmel azzal kapcsolatban, hogy szeretné a Községháza előtti parkot, illetve teret Kálmánchey Lajos térnek, parknak elneveztetni. Kálmánchey Lajos harmincnégy éven keresztül volt a község választott főbírója. Az elszármazottak még kötődnek településünkhöz. Kálmánchey Lajos tevékenysége már kívül esik a most élők emlékezetén. Gondolkodjunk el ezen és majd a későbbiekben döntünk.

Dr. Fekete Erzsébet jegyző: A park együtt alkot ingatlant a Polgármesteri Hivatallal, így nem lesz önálló közterület, tehát az elnevezés is jelképes.

Előterjesztés Molnár Lajosné Nyírmártonfalva, Debreceni út 13. sz. alatti ingatlanának megvásárlásáról.

(Előterjesztés: szóban.)

Kövér Mihály Csaba polgármester: Nevezett hozzátartozói már nem szeretnék, hogy Molnár Lajosné még az idei telet is itt töltsse, mivel már elmúlt kilencven éves. A telek felnyúlik a Széchenyi utcára és körülbelül tizennyolc méter széles, így a házat el sem kellene bontani, hanem felhasználható lenne valamilyen célra, akár falusi túrizmus céljára is, vagy bármilyen más célra. Amennyiben a testület úgy dönt, hogy vásároljuk meg az ingatlant, értékbecslőt kell felkérnünk.

Gajdos István képviselő: És ha az értékbecslő magas árat fog meghatározni?

Kövér Mihály Csaba polgármester: Nem lehet nagy az értéke, mivel a ház komfort nélküli, padlózata földes. Tehát felhatalmaz-e a képviselő-testület, hogy kérjek fel egy értékbecslőt?

A képviselő-testület 7 igen szavazattal a következő határozatot hozza:

**Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**88/2016. (IV. 28.) sz.**  
**h a t á r o z a t a**

a képviselő-testület:

Molnár Lajosné, Nyírmártonfalva, Debreceni út 13. sz. alatti lakos ingatlanának megvásárlásával kapcsolatban megbízza a polgármestert, hogy a szóban forgó ingatlan értékét értékecselő által határoztassa meg, majd az ingatlan megvásárlásának ügyét ismét terjessze a képviselő-testület elé elfogadásra.

Felelős: Kövér Mihály Csaba polgármester

Határidő: 2015.május 31.

Előterjesztés a településrendezési terv módosítására irányuló kérelemről.

(Előterjesztés: szóban.)

Kövér Mihály Csaba polgármester: Papp Sándorné fordult a képviselő-testülethez a rendezési terv módosításával kapcsolatban. (Ismerteti a kérelmet.)

Papp Sándor lakos: A szóban forgó területre építkezni szeretnénk, ezért nem elfogadható a csere vagy más ajánlat.

Kövér Mihály Csaba polgármester: Eljártam a szomszédos ingatlan ügyében, de a tulajdonos életében nem szeretnék eladni az ingatlant, így eddigi ajánlatainkat a kérelmező nem fogadta el.

Kövér Mihály Csaba polgármester: Papp Sándor javasolta annak idején a rendezési tervvel kapcsolatos megbeszélésen, hogy a szóban forgó területen út kerüljön majd kialakításra.

Kövér Mihály Csaba polgármester: A rendezési terven mutatom a jelenlegi állapotot, melyből látható, hogy az út erre az ingatlanra van tervezve.

Papp Sándor lakos: Igen, viszont emlékezetem szerint az út nem konkrétan oda volt tervezve. Az út a bel- és a külterület határa. Az ingatlanra építkezni kívánunk és az oda tervezett út akadályozza az építkezést.

Kövér Mihály Csaba polgármester: Az utat máshová kell elhelyezni, mert részben a Zsuzsi kisvasút állomásához vezetne, másrészt pedig az esetleges telekalakítások miatt szükséges az út.

Papp Sándor képviselő: Az az a kis út, amely a Szemán-féle telken megy át a belterület határa.

Kövér Mihály Csaba polgármester: Megkeressük a HÉSZ- készítő társaságot és kérünk ajánlatot a módosítás elkészítésére, azt követően újra tárgyaljunk.

Dr. Fekete Erzsébet jegyző: A rendezési terv módosításának költségeit annak is viselnie kell akinek az érdekében felmerül a módosítás.

Kövér Mihály Csaba polgármester: Amennyiben az Egyebeken belül nincs más hozzászólás, a Magyarország önkormányzatairól szóló törvény rendelkezései szerint a következő napirend tárgyalására zárt ülés tartását rendelem el.

Egyéb napirend, kérdés, észrevétel, hozzászólás hiányában a polgármester az ülést bezárja.

k. m. f. t.

*Dr. Fekete Erzsébet  
jegyző*

*Kövér Mihály Csaba  
polgármester*